

# Pamoka 7.13



## 1. Tikslas.

Šio praktinio darbo tikslas – sužinoti kaip parengiamas tvarkaraštis su MS Word 2010 programa. Skatinti mokinį apmąstyti pateiktas situacijas, pagalvoti, susidaryti savo nuomonę ir ją apginti.

## 2. Praktinio darbo užduotys.

2.1. Perskaityti e – konspektą.

2.2. Peržiūrėti filmuką

2.3. Parengti tvarkaraštį

2.4. **Tvarkaraštyje turi būti progimnazija, vardas, pavardė, klasė.**

2.5. Išspręsti testą (pagalba yra konspekte).

2.6. Testo rezultata nukopijuoti ir kartu su atliktu praktiniu darbu atsiųsti mokytojui.

2.6. Atsiųsti parengtą darbą mokytojui e – paštu (pvz. [mokiniodarbai@gmail.com](mailto:mokiniodarbai@gmail.com))

2.7. Sužinoti darbo įvertinimą.

## 3. Vertinimas.

3.1. Pamokos metu dirbo, leido dirbti kitiems (savo elgesiu netrukė), per pamoką padarė viską arba daug - 10 balų.

3.2. Pamokos metu daug klausinėjo, tingėjo žiūrėti filmuką, mažai padarė - 6 balai.

3.3. Pamokos metu nedirbo, trukdė kitiems dirbti, į mokytojo pastabas nereagavo – 2 balai + pastaba į „Tamo“ dienyną.

3.4. Mokinys sirgo visą mėnesį, turi pateisinimo dokumentą (gydytojo pažymą) – pažymio negauna.

3.5. Mokinys nebuvo pamokose, pateisinimo dokumento neturi, teorinių ir praktinių žinių (mėnesio) neturi (nežino, nemoka) – 2 balai.

3.6. Visą pamoką nieko neveikė (žaidė telefonu, kalbino draugus, lankėsi neleistinosse svetainėse ir t.t.) į mokytojo pastabas nereagavo. Pamokos pabaigoje parodė (atsiuntė) darbą (kurį mokiniai dirba visą pamoką).

Mokytojas tokio darbo neužskaito, nes galvoja, kad mokinys pats nedirbo, gavo iš draugų. Vertinimas formuluojamas taip:

Pamokos metu mokinys(nė) nedirbo = 2; (jei mokinys pasielgė taip pirmą kartą, mokytojas gali tik įspėti, parašyti tėvams laišką į „Tamo“.)

## 4. Užduotis.

4.1. Atidžiai žiūrėkite filmuką ir padarykite tvarkaraštį.



## 5. Nuorodos

<http://office.microsoft.com/lt-lt/word-help/RZ101790574.aspx>

[http://www.studijuok.lt/course/2684/ms\\_word\\_2010\\_lenteles\\_remeliu\\_tvarkymas.htm](http://www.studijuok.lt/course/2684/ms_word_2010_lenteles_remeliu_tvarkymas.htm)

[http://www.studijuok.lt/course/2692/ms\\_word\\_2010\\_lenteles\\_stulpelio\\_plocio\\_keitimas.htm](http://www.studijuok.lt/course/2692/ms_word_2010_lenteles_stulpelio_plocio_keitimas.htm)

Ten rasite šias temas

**MS Word 2010 teksto lygiavimas lentelėje**

**MS Word 2010: "greitosios lentelės" panaikinimas iš šablonų sąrašo**

**MS Word 2010: "greitosios lentelės" sukūrimas ir įterpimas į dokumentą**

**MS Word 2010: lentelės stulpelio įterpimas ir panaikinimas**

**MS Word 2010: lentelės eilučių įterpimas bei panaikinimas**

**MS Word 2010: lentelės įterpimas**

**MS Word 2010 lentelės langelių sujungimas ir padalinimas**

**MS Word 2010 lentelės langelių rėmelių keitimas**

**MS Word 2010 lentelės rėmelių tvarkymas**